

DOMANDA DI ISCRIZIONE alla SCUOLA PRIMARIA

Al Dirigente scolastico della Direzione Didattica "V.O. Cencelli" di Sabaudia

Il sottoscritt _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunn _____
(cognome e nome)

alla classe prima di codesta scuola _____ per l'a.s. 2011-12 **oppure**

chiede di avvalersi:

dell' anticipo (per i nati entro 30 aprile 2006)

Indica in ordine di preferenza (massimo 2 preferenze)

24 ore settimanali

27 ore settimanali

fino a 30 ore settimanali (preferenza subordinata a disponibilità di organico della scuola)

tempo pieno per 40 ore (preferenza subordinata alla presenza di servizi e strutture e alla disponibilità di organico)

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che

- l'alunn _____
(cognome e nome) _____ (codice fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____
Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- proviene dalla scuola dell'infanzia _____

- la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da:

(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
(cognome e nome) (luogo e data di nascita) (grado di parentela)

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì no

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____ firma _____

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2011/2012

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Firma: _____ **Data** _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni) - Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2011-2012

Alunno _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

B) ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI

CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE
(nei limiti dell'organico assegnato)

C) USCITA DALLA SCUOLA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma: _____ **Data** _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni) - Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
DIREZIONE DIDATTICA "VALENTINO ORSOLINI CENCELLI"

Via E. Filiberto, 17- 04016 Sabaudia (LT) ☎ 0773/517163 fax 0773/511292
✉ LTEE09000A SABAUDIA 1° CIRCOLO DISTRETTO 047<LTEE09000A@istruzione.it
cod. fisc. **80006830592** e-mail ddsabaud@tin.it

CRITERI DI ASSEGNAZIONE MODULO ORARIO SCELTO IN CASO DI ESUBERO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALLASCUOLA DELL'INFANZIA.

Criteria per il soddisfacimento delle richieste delle famiglie della Scuola Primaria

critério

A	Alunni diversamente abili (certificazione <i>ASL</i> o strutture ospedaliere e sanitarie pubbliche e! assimilate e/o riconosciute)	precedenza assoluta	<input type="checkbox"/>
B	Alunni con disagio socio familiare documentato (Servizi Sociali del Comune e/o altra idonea documentazione rilasciata da terzi).	precedenza assoluta	<input type="checkbox"/>
C.	Alunni orfani di entrambi i genitori (con documentazione specifica)	precedenza assoluta	<input type="checkbox"/>
D	Alunni già frequentanti le scuole del circolo nell'anno scolastico precedente (accertamento d'ufficio)	punti 10	<input type="checkbox"/>
E	Alunni residenti nel Comune di Sabaudia	Punti 20	<input type="checkbox"/>
F	Alunni domiciliari nei quartiere o nelle vie limitrofe alla scuola	Punti 10	<input type="checkbox"/>
G	Alunni con unico genitore o in affidamento	Punti 10	<input type="checkbox"/>
E. I	con autocertificazione (vedovo/a -ragazza madre/ragazzo padre) E.2 sentenza tribunale (separato/a -divorziato/a .affidatari)		
H	Alunni appartenenti a nuclei familiari ove siano presenti uno o più membri Effettiva mente conviventi in situazione di handicap o di invalidità (minimo 74% con presentazione di documentazione specifica)	Punti 7 (per un solo membro nella situazione descritta) Punti 3 aggiuntivi ai punti 7 nel caso di due o più membri nella situazione descritta)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
I	Alunni con fratelli già frequentanti la stessa scuola (accertamento d'ufficio)	Punti 5	<input type="checkbox"/>
J	Alunni con entrambi i genitori che lavorano (documentazione datori di lavoro)	Punti 5	<input type="checkbox"/>
K	Alunni con genitori lavoratori della scuola (in aggiunta al punteggio di cui alla lettera J.)	Punti 2	<input type="checkbox"/>
L	Alunni di famiglie numerose (per ogni figlio dopo il 2°) con autocertificazione	Punti 2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
M	Alunni gemelli (autocertificazione)	Punti 1	<input type="checkbox"/>

CRITERI GENERALI DI ANALISI E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In caso di parità di punteggio, prevale l'età anagrafica.

- Le domande di coloro che si iscrivono dopo il termine di scadenza o in corso d'anno verranno prese in considerazione dopo quelle presentate entro i termini, seguendo gli stessi criteri della tabella sopra riportata.

-Le domande di coloro che si iscrivono dopo il termine di scadenza o in corso d'anno titolari di precedenza assoluta verranno inserite ai primi posti dell'eventuale lista d'attesa (Scuola dell'infanzia).

-Gli alunni della Scuola dell'infanzia verranno graduati tenendo conto dell'età: prima quelli che compiranno 5 anni entro il 31/12 dell'anno di competenza,riferimento, poi quelli che compiranno i quattro anni, infine quelli che compiranno tre anni.

Sarà formulata per la Scuola dell'infanzia una graduatoria unica per tutti gli alunni iscritti, in relazione ai plessi di riferimento.

Agli alunni collocati in posizione utile nella graduatoria sarà assegnato il tempo scuola richiesto come unica o come prioritaria scelta. Per gli altri sarà considerata l'opzione eventualmente indicata in sub-ordine.



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
DIREZIONE DIDATTICA "VALENTINO ORSOLINI CENCELLI"

Via E. Filiberto, 17- 04016 Sabaudia (Lt) ☎ 0773/517163 fax 0773/511292
✉ LTEE09000A Sabaudia 1° circolo distretto 047 <LTEE09000A@istruzione.it
cod.fisc. 80006830592 e-mail ddsabaud@tin.it

Consenso al trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie

Il sottoscritto, Nome Cognome Alunno/Genitore dell'alunno della Classe
..... Anno Scolastico ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03,

ESPRIME IL CONSENSO

1) A comunicare a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, i propri dati personali/i dati personali relativi al proprio figlio diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

La Direzione Didattica "VALENTINO ORSOLINI CENCELLI" potrà comunicare tali dati a:

- compagnie di assicurazione con cui la scuola avrà stipulato eventuali polizze;
- agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumento o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione;
- compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi anche di aggiornamento, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgano gli allievi e/o il personale della scuola;
- enti privati e/o pubblici in occasione della partecipazione a eventi/manifestazioni/concorsi a cui la Direzione Didattica "VALENTINO ORSOLINI CENCELLI" decida di aderire;
- ditte.

Tali dati potranno essere successivamente trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Data, Firma

Nel caso si verificano infortuni, si esprime il consenso a comunicare/trasmettere alle compagnie di assicurazione, Enti preposti, i dati personali, anche di natura sensibile, per tutti gli adempimenti del caso.

Tali dati potranno essere successivamente trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Data,

Firma

2) Alla divulgazione dei dati personali e delle immagini di cui la scuola entrerà in possesso durante l'effettuazione di progetti scolastici (es. film, libri) in occasione della partecipazione a concorsi, o per la realizzazione di lavori pubblici, dopo autorizzazione del Dirigente Scolastico

Data,

Firma

3) Alla divulgazione delle immagini presso emittenti televisive o giornali nel corso manifestazioni interne all'istituto nel corso delle quali potranno essere riprese immagini televisive e/o effettuate fotografie riportanti i volti degli alunni di questo Istituto.

Data,

Firma

4) Alla comunicazione a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, di dati personali relativi al proprio figlio inerenti ad intolleranze alimentari, in relazione alla finalità di utilizzo della mensa scolastica.

Tali dati potranno essere successivamente trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Data,

Firma



**MINISTERO DELLA PUBBLICAISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
DIREZIONE DIDATTICA "VALENTINO ORSOLINI CENCELLI"**

Via E. Filiberto, 17- 04016 Sabaudia (Lt) ☎ 0773/517163 fax 0773/511292
✉ LTEE09000A Sabaudia 1°circolo distretto 047 <LTEE09000A@istruzione.it
cod.fisc. 80006830592 e-mail ddsabaud@tin.it

MODULO DI PRESA IN CONSEGNA DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a

genitore dell'alunno

della classe.....sez.

Dichiara di aver ricevuto le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 DLgs
196/2003

Data

Firma

**Si prega di restituire questa prima pagina alla scuola,
Debitamente compilata e firmata**



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
DIREZIONE DIDATTICA "VALENTINO ORSOLINI CENCELLI"

Via E. Filiberto, 17- 04016 Sabaudia (LT) ☎ 0773/517163 fax 0773/511292

✉ LTEE09000A@istruzione.it e-mail ddsabaud@tin.it cod. fisc. 80006830592

Ai Genitori degli alunni

■

Oggetto: INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI art.13 D.lgs.196 / 03

Una nuova legge (decreto legislativo n.196 del 2003-“Codice in materia di protezione dei dati personali”) ci impone l’osservanza di alcune regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase di raccolta di documenti e informazioni, sia durante l’attività amministrativa e istituzionale; pertanto si invita a leggere con attenzione la presente informativa.

La Direzione Didattica “Valentino Orsolini Cencelli” di Sabaudia, in relazione alle finalità istituzionali dell’istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle rispettive famiglie. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell’attività istituzionale e un eventuale rifiuto non consentirà la formalizzazione dell’iscrizione stessa. Il trattamento dei dati potrà riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari, qualora ciò fosse indispensabile per svolgere attività istituzionali che non possono essere adempiute mediante acquisizione di dati anonimi o dati personali di natura diversa. In particolare, nell’ambito dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, il trattamento potrà essere relativo all’adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi per infortuni degli alunni.

I dati personali forniti sono trattati sia attraverso i sistemi informatizzati, sia mediante archivi cartacei. In applicazione del D.Lgs 196 / 2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente :

- all’ambiente in cui vengono custoditi
- al sistema adottato per elaborarli
- ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa , che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott. Stamegna Pio.

Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Geometra Giorgio Baratta Direzione Didattica

“Valentino Orsolini Cencelli” via E.Filiberto 17 04016 Sabaudia (LT) codice fiscale 80006830592 Tel. 0773517163 Fax 0773511292 E-mail: ltee09000@istruzione.it,

Informativa per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie

art. 13 D.Lgs. n. 196/2003

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà effettuato da questa scuola secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, La informiamo che:

1. I dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (RD. 653/1925, D. Lgs. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999. L. n. 104/1992, L. n. 53/2003 e normativa collegata);
2. I dati personali definiti come "dati sensibili" o "dati giudiziari" dal D.lgs. n.196/2003, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà in seguito, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al presente punto 1 ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. *Le ricordiamo che per "dati sensibili" si intendono i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico, o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale; i dati giudiziari sono quelli idonei a rivelare procedimenti e provvedimenti di natura giudiziaria.*
3. I dati personali "sensibili" o "giudiziari" non saranno oggetto di diffusione; potranno tuttavia essere comunicati ad altri soggetti pubblici se ed in quanto ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria.
4. I dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.
5. Il conferimento dei dati che Le vengono richiesti è obbligatorio per consentire alla scuola di adempiere a tutte le formalità scolastiche e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta il mancato perfezionamento della procedura d'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.
6. I dati potranno essere trattati anche con strumenti elettronici ed informatici e saranno memorizzati su supporti informatici, su supporti cartacei e su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplinary Tecnico in materia di misure minime di sicurezza. Allegato B del D.lgs.n. 196/2003.
7. Il titolare del trattamento è: **Direzione Didattica "Valentino Orsolino Cencelli"** — Via E. Filiberto 17 04016 Sabaudia (LT) codice fiscale 80006830592 Tel. 0773517163 Fax. 0773/511292 E-mail: itee09000a@istruzione.it legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Pio Stamegna
8. Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Geometra Giorgio Baratta Tel. 0773517163 Fax 0773511292 E-mail: itee09000a@istruzione.it
9. Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero i Suoi dati personali e quelli relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari potranno essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, a soggetti privati (imprese professionisti, agenzie, ecc.). La comunicazione dei dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, potrà avvenire esclusivamente su Sua richiesta e i dati in questione saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità.
10. Potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali, in qualità di responsabili o incaricati: il dirigente scolastico, il direttore dei servizi amministrativi, il personale addetto ai servizi amministrativi, i docenti, i collaboratori scolastici.
11. Al titolare del trattamento o al responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del D.lgs. 196/2003

Art. 7 del Decreto Legislativo n.196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a)** dell'origine dei dati personali;
- b)** delle finalità e modalità del trattamento;
- c)** della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d)** degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e)** dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a)** l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b)** la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c)** l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a)** per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b)** al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.